Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Батлухская средняя общеобразовательная школа им. М.Сулейманова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

«28».08. 2018 г. №2

Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке и участию в государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего и среднего

общего образования в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013г. №1394, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013г. №1400, приказа Министерства образования и науки Республики РД \_\_\_, приказа Отдела образования Шамильского района. №\_\_\_\_, в целях организованного участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего об образования обучающихся МКОУ «Батлухская СОШ» в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.утвердить План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и участию в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее «Дорожная карта» ГИА-2019) в 2019 году (приложение).

2. Заместителю директора по УВР Гусейнову Г., заместителю директора по ВР Будунову М.:

- обеспечить в установленные сроки реализацию «Дорожной карты» ГИА -2019 МКОУ «Батлухская СОШ»;

- взять на контроль своевременное исполнение руководителями МО, учителями – предметниками, классными руководителями пунктов настоящего приказа в пределах своих полномочий;

- при подготовке к организации и проведению ГИА -2019 в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), основного государственного экзамена (ОГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 2018 -2019 учебном году руководствоваться настоящей «Дорожной картой» ГИА-2019;

3. Заместителю директора по ВР Будунову М.:

- организовать работу по привлечению родителей (законных представителей) школы к общественному наблюдению во время проведения ГИА в 2019г.;

- обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о проведении ГИА в 2019 году, в том числе через официальный сайт МКОУ «Батлухская СОШ»;

- обеспечить проведение систематической разъяснительной работы среди педагогических работников школы, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-2019, участников ГИА -2019, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2019 году.

4. Ответственному за школьный сайт.:

- обеспечить своевременное размещение нормативных правовых документов, информационно – методических материалов, регулирующих вопросы проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ на сайте школы.

5.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «БатлухскаяСОШ»: Омаров А.

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение №1

к приказу № \_\_\_

от \_\_.08.2018 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по подготовкеи участию в государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего**

**общего образования в 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Анализ проведения ГИА -2019** | | | |
| 1. | Подготовка информационно- аналитической справки по итогам проведения ГИА -2019 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | июль – август 2019г. | Зам. директора по УВР Гусейнов Г.  Зам. директора по ВР Будунов М.  Руководители МО |
| 2. | Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Анализ результатов ГИА-2019. Задачи по подготовке обучающихся 9, 11 классов к ГИА в 2020 году» | август 2019г. | Зам. директора по ВР Будунов М. |
| 3. | Рассмотрение результатов ГИА -2019 на заседаниях школьных МО | август – сентябрь 2019г. | Руководители МО |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов ГИА-2019** | | | |
| 1. | Организация и проведение школьных репетиционных экзаменов для обучающихся 9,11 классов | В течение 2018-2019 учебного года | Зам.директора по УВР Гусейнов Г.  Зам. директора по ВР Будунов М.  Руководители МО  Учителя - предметники |
| 2. | Проведение совещаний при директоре, при зам. директора по вопросам подготовки к ГИА -2019 | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по ВР Будунов М. |
| 3. | Участие в совещаниях с учителями – предметниками по вопросам подготовки к ГИА -2019 |  | Учителя – предметники |
| 4. | Организация в очном и дистанционном режиме дополнительных занятий с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе школы, интернет – площадок для обучающихся и педагогов с учетом потребностей (слабо и высоко мотивированными обучающимися) | В течение 2018-2019  учебного года | Руководители МО  Учителя - предметники |
| 5. | Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся 9, 11 классов | В течение 2018-2019 учебного года | Руководители МО  Учителя - предметники |
| 6. | Разработка и реализация практических семинаров, мастер – классов для педагогов по повышению уровня обучения обучающихся на всех уровнях образования и навыков выполнения экзаменационных работ выпускниками, разработка планов по обеспечению повышения качества образования | Реализация в  2018 -2019  учебном году | Руководители МО |
| 7. | Участие в диагностических работах, репетиционных экзаменах  9,11 кл | По плану | Зам. директора по ВР Будунов М.  Учителя - предметники  Классные руководители |
| 8. | Участие в республиканских репетиционных экзаменах для обучающихся 9, 11 классов | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г..  Учителя - предметники  Классные руководители |
| 9. | Участие в апробациях регионального, федерального уровня. | По отдельному графику ФЦТ, МО и Н РК | Зам. директора по УВР Гусейнов Г.  Учителя - предметники  Классные руководители |
| 10. | Разработка методических рекомендаций для учителей предметников, классных руководителей по проблемам психологической подготовки выпускников к ГИА 2019г. | Сентябрь – ноябрь 2018г. | Педагог – психолог  Асадулаева С.. |
| **3. Нормативное правовое сопровождение ГИА-2019** | | | |
| 1. | Изучение нормативно – правовых документов, регламентирующих и обеспечивающих деятельность организационных структур по проведению ГИА-2019 | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г..  Руководители МО  Учителя - предметники  Классные руководители |
| 2. | Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными НПА | В течение 2018-2019  учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 3. | Своевременное информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) с НПА федерального, регионального, муниципального уровней | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по ВР Будунов М  Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| **4.Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2019** | | | |
| 1. | Участие в региональных, муниципальных совещаниях, семинарах, организованных региональными и муниципальными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г.  Учителя – предметники  Классные руководители |
| 2. | Контроль участия обучающихся в мероприятиях с последующим тестированием:  - учителей – предметников, выпускающих 9, 11 класс;  -руководителей ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;  - технических специалистов ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;  - организаторов в аудитории, вне  аудитории ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;  - экспертов предметных комиссий ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;  - уполномоченных представителей ГЭК -9;  - членов конфликтной комиссии;  - председателей предметных комиссий, экспертов;  - общественных наблюдателей;  - школьных координаторов ответственных за формирование базы данных участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 3. | Контроль прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА 2019г. из числа педагогов школы: члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технических специалистов, членов конфликтной комиссии, экспертов республиканских предметных комиссий | По графику МО и Н РК | Директор  Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 4. | Контроль участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ с применением технологии печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ | По графику МО и Н РК | Директор  Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 5. | Организация и проведение заседаний методических объединений по вопросам повышения качества преподавания учебных предметов | В течение 2018-2019 учебного года | Руководители МО |
| 6. | Организация информационно – разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА 2019г. | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 7. | Обучение лиц, претендующих на позиции общественных наблюдателей, из числа родителей (законных представителей) школы | В течение 2018-2019 учебного года | Директор  Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 1. **Организационное сопровождение ГИА – 2019** | | | |
| 1. | Мониторинг движения обучающихся 9,11 классов, в том числе с ОВЗ | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по ВР Будунов М  Классные руководители |
| 2. | Сбор предварительной информации о выборности предметов ГИА-9, ГИА -11 в 2019 году | Октябрь – декабрь 2019г. | Зам. директора по ВР Будунов М  Классные руководители |
| 3. | Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА, по правилам заполнения бланков ОГЭ/ЕГЭ | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г.  Учителя- предметники |
| 4. | Внесение сведений в РИС и ФИС в соответствии с графиком ФЦТ:  - о выпускниках 9, 11 классов текущего года;  - о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, форм прохождения ГИА -2019;  - о работниках ППЭ;  - о учителях – предметниках; | По графику | Директор |
| 5. | Предоставление информации о допуске обучающихся к прохождению ГИА -2019г. | до 01.02.2019г.  до 10.05.2019г. | Директор  Зам. директора по УВР Гусейнов Г. |
| 6. | Предоставление в отдел образования информации:  - об участниках ГИА- 2019, не явившихся на экзамен по уважительной причине;  - об участниках ГИА-2019, не завершивших экзамен по уважительной причине;  - об участниках ГИА-2019, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА. | В период проведения ГИА -2019 | Директор  Классные руководители |
| 7. | Организация вручения уведомлений участникам ГИА -2019 | Май 2019г. | Директор  Классные руководители |
| 8. | Подготовка ППЭ к ГИА -2019 | По графику | Зам. директора по УВР Гусейнов Г.  Учителя- предметники |
| 9. | Родительские собрания | По графику | Зам. директора по ВР Будунов М  Классные руководители |
| 11. | Организация и проведение  - классных , общешкольных родительских собраний по вопросу проведения ГИА -2019г.  - индивидуальной работы, консультаций с родителями (законными представителями) участников ГИА-2019г.  - групповые и индивидуальные консультации психологической службы школы по вопросам психологической подготовки обучающихся, родителей (законных представителей) к ГИА | В течение 2018-2019 учебного года | Зам. директора по ВР Будунов М  Классные руководители  педагог-психолог |
| 1. **Информационное обеспечение ГИА-2019** | | | | . | В течение 2018-2019  учебного года | Зам. директора по НМР Бадмаева Э.А.  Классные руководители |
| 1. | Обеспечение ознакомления участников ГИА:  - с полученными ими результатами ГИА;  - с решением ГЭК РК;  - с решением конфликтной комиссии | В период проведения ГИА -2019 по графику | Директор  Классные руководители |
| 2. | Организация работы телефона «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА -2019 | В течение 2018-2019 учебного года | Директор |
| 3. | Размещение информации по вопросам подготовки и проведения ГИА -2019 на официальном сайте школы, информационном стенде школы, классных уголках | В течение 2018-2019  учебного года | Зам. директора по УВР Гусейнов Г.  Ответственный за школьный сайт  Учителя предметники, классные руководители |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |